PLANUL STRATEGIC AL SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA TARGOVISTE

PERIOADA 2013-2016

Capitolul I

DISPOZIŢII GENERALE

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TARGOVISTE reprezinta unitatea sanitara cea mai complexa a judetului Dambovita, asigurand asistenta medicala de specialitate pentru aproximativ 100000 de locuitori din municipiul Targoviste, respectiv 500000 locuitori ai judetului. Spitalul Judetean Targoviste a inceput sa functioneze ca unitate cu personalitate juridica de la data de 01.09.1990, conform Dispozitiei nr. 940/19.09.1990 a D.S.P. Dambovita. Incepand cu data de 01.10.2007 conform Ordinului M.S. nr. 1277/16.07.2007 s-a aprobat schimbarea denumirii Spitalului Judetean Targoviste in Spitalul Judetean de Urgenta Targoviste . In conformitate cu prevederile Ord. MS. nr. 469/13.05.2011, 1408/2010 si 323/2011, Spitalul Judetean de Urgenta Targoviste este clasificat in categoria III.

Conform structurii organizatorice Spitalul Judetean de Urgenta Targoviste este compus din mai multe locatii: Locatia Sediul Central - str. Tudor Vladimirescu nr. 48; Locatia Municipal din str. I.C.Bratianu nr. 4; Locatia Municipal din str. Cooperatiei nr.2 - Psihiatrie acuti ; Locatia din str. Nicolae Filipescu, nr. 28 - Boli infectioase; Locatia Gura Ocnitei Copii - Recuperare Neuromotorie; Locatia Gura Ocnitei Adulti - Psihiatrie cronici; Locatia Sanatoriul TBC Moroeini; Locatia Voinesti; -Centrul multifunctional Titu.

In prezent unitatea sanitara are in structura organizatorica un numar de **1938** de paturi repartizate pe sectii si compartimente (1097 acuti si 841 cronici), din care 1541 contractate cu CJAS.

Nucleul sectiilor si compartimentelor cu paturi se concentreaza in locatia Sediul central din str. Tudor Vladimirescu, nr. 48, in locatia Gura Ocnitei (Ochiuri), unde sunt 6 sectii de Psihiatrie cronici, in timp ce in locatia Gura Ocnitei Copii, functioneaza 2 sectii de Recuperare Neuromotorie. In locatia Titu isi desfasoara

activitatea un Dispensar TBC, un Centru multifunctional si un punct de lucru UPU - SMURD, iar in locatia Moroieni sunt 3 sectii de Pneumologie TBC. In cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste functioneaza Ambulatoriul Integrat care dispune de un numar de 36 de cabinete de specialitate.

Capitolul II

PRIORITĂȚI MANAGERIALE:

Managementul actual al spitalului, urmăreşte în primul rând interesul public si este îndreptat spre îndeplinirea scopului său: furnizarea de servicii medicale performante pentru un număr cât mai mare de pacienți care necesită asistența medicală. Prioritatea fundamentala a managementului este cresterea continua a calitatii actului medical acordat in cadrul spitalului, cu scopul final de a asigura imbunatatirea calitatii vietii pacientilor, dar si familiilor acestora.

Presiunea externa, dar si cea interna, obliga spitalul la schimbari structurale, de eficienta, schimbari in volumul serviciilor si calitatea acestora, in siguranta ingrijirilor, in tehnologia folosita si in gradul de satisfacere a asteptarilor consumatorului de servicii. Toate aceste schimbari trebuie gandite de echipa manageriala si cuprinse in planul de dezvoltare a spitalului.

MISIUNEA, VIZIUNE, VALORI

Misiunea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște este aceea de a furniza servicii de sănătate la cel mai înalt nivel într-un mediu propice desfășurării actului medical.

Acordarea celor mai bune servicii medicale, astfel încât să se realizeze asigurarea si îmbunătățirea stării de sănătate a populației deservite.

Spitalul urmăreşte în permanență utilizarea eficientă a fondurilor, încheierea le angajamente legale numai în limita creditelor bugetare aprobate şi reducerea la ninim a cheltuielilor de funcționare fără afectarea actului medical.

Direcţiile strategiei manageriale vizează dezvoltarea unui management performant în activitatea investiţională pentru modernizarea, reabilitarea si dotarea spitalului având stabilite politici si obiective.

VIZIUNEA Top Managementului Spitalului Judeţean de Urgenţă Târgovişte este de a ajunge şi a se menţine în frunte în ceea ce priveşte excelenţă calitate a serviciilor de sănătate.

VALORILE implementate de Spitalul Judeţean de Urgenţă Târgovişte se referă la :

a) **Excelenţă calitate**
- A tinde spre excelenţă.
- A avea iniţiativa, a identifica şi a analiză problemele.
- Să demonstreze că are standarde înalte de calitate.
- Să demonstreze că s-au înţeles acordurile încheiate

b) **Concentrarea pe pacienţi**
- Să se demonstreze politeţe şi respect.
- Identificarea aşteptărilor clienţilor.
- Să fie menţinut un nivel înalt al eticii şi a confidenţialităţii.
- Să se aprecieze diversitatea de valori.

c) **Resursele manageriale**
- Să se găsească calea de îmbunătăţire a leadership-ului.
- Utilizarea resurselor într-o manieră cât mai eficientă.

d) **Teamwork**
- Flexibilitate privind înţelegerea şi adoptarea schimbărilor ce pot apărea.
- Participarea la activităţile întâlnite.
- Recunoaşterea realizărilor individuale şi de echipa.
- Comunicare excelenţă.
- Muncă în echipa pentru realizarea obiectivelor.

La realizarea acestora contribuie numeroasele specialităţi medicale existente în cadrul spitalului, dupa cum urmeaza:

Structura organizatorică a Spitalului Judeţean Târgovişte aprobată prin Dispozitia Presedintelui Consiliului Judetean Dambovita nr. 328/05.04.2011,

completata cu Dispozitia nr. 451/15.06.2011 , 71/18.03.2013 si 161/30.04.2013 cuprinde:

Secția medicină internă	70 paturi
Secția gastroenterologie	30 paturi
Secția chirurgie generală	75 paturi*
Secția obstetrică-ginecologie I	50 paturi
Secția obstetrică-ginecologie II	35 paturi
Secția neonatologie	55 paturi
din care:	
comp. terapie intensivă	10 paturi
comp. prematuri	15 paturi
Secția pediatrie	55 paturi
din care:	
terapie acută	5 paturi
Compartiment chirurgie şi ortopedie pediatrică	8 paturi
Secția ATI	30 paturi
din care:	
comp. toxicologie	3 paturi
Secția neurologie	75 paturi
din care:	
terapie acută	10 paturi
Secția cardiologie	70 paturi

din care:

comp. terapie intensivă coronarieni	20 paturi
Secția recuperare, medicină fizică și balneologie	55 paturi
Secția chirurgie toracică	25 paturi*
Secția ortopedie și traumatologie	25 paturi
Comp. chirugie plastică, microchirugie reconstructivă	5 paturi
Secția oncologie medicală	45 paturi

din care:

comp. radioterapie	15 paturi
Compartiment dermatovenerologie	20 paturi
Secția ORL	25 paturi*
Secția oftalmologie	25 paturi*
Secția diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	25 paturi
Compartiment nefrologie	19 paturi

din care:

dializă peritoneală	4 paturi
Compartiment recuperare pediatrică	10 paturi
Comp. chirurgie maxilo-facială	10 paturi*
Compartiment endocrinologie	10 paturi
Compartiment reumatologie	10 paturi
Compartiment urologie	20 paturi*

Centrul de hemodializă	11 aparate
Unitatea de Primire Urgențe (UPU)- SMURD	
str.Nicole Filipescu nr. 28 (1,5 km)	
Secția boli infecțioase adulți	60 paturi
Secția boli infecțioase copii	25 paturi
Comp.HIV/SIDA (adulți și copii)	10 paturi
Camera de gardă - boli infecțioase	
str.I.C. Brătianu nr. 4	
Secția medicină internă	30 paturi
Secția pneumologie	50 paturi
Secția geriatrie și gerontologie	25 paturi
str.Cooperației nr. 2	
Secția psihiatrie - acuți	75 paturi
Secția psihiatrie pediatrică	25 paturi
din care:	
psihiatrie cronici	5paturi
Locația Gura Ocniței -Ochiuri (13 km)	
Secția psihiatrie I	66 paturi
Secția psihiatrie II	70 paturi
Secția psihiatrie III	70 paturi

- Secția psihiatrie IV 50 paturi
- Secția psihiatrie V 60 paturi
- Secția psihiatrie VI 60 paturi

Locația Voinești(25 km)

Secția medicină internă 25 paturi

Locația Gura Ocniței

Secția recuperare neuromotorie I 70 paturi

Secția recuperare neuromotorie II 70 paturi

Locația Moroieni

Secția pneumologie I -TBC 60 paturi

Secția pneumologie II -TBC 75 paturi

Secția pneumologie III -TBC 75 paturi

TOTAL 1938 paturi*

Însoțitori 70 paturi

din care:

5 paturi în str.Cooperației ;50 paturi la Gura Ocniței

Spitalizare de zi 56 paturi

din care: 28 de paturi în str.Cooperației

* 66 paturi închise temporar

- Farmacie 1 - pavilion central

- Farmacie 2 - pavilionul din str.N.Filipescu
- Farmacie 3 - Gura Ocniței-Ochiuri
- Bloc operator
- Sterilizare (sediul central, Gura Ocniței-Ochiuri)
- Laborator analize medicale I cu punct de lucru în str.N.Filipescu
- Laborator analize medicale II – str. I.C. Brătianu
- Laborator analize medicale III- Gura Ocniței-Ochiuri
- Laborator analize medicale IV – Moroieni
- Laborator radiologie şi imagistică medicală I
- Compartiment computer tomograf
- Laborator radiologie şi imagistică medicală II – I.C. Brătianu
- Laborator radiologie şi imagistică medicală III - Gura Ocniței-Ochiuri
- Laborator radiologie şi imagistică medicală IV- Voineşti
- Laborator radiologie şi imagistică medicală V- Moroieni
- Serviciul anatomie patologică
- Compartiment citologie
- Compartiment histopatologie

Compartiment prosectură

Serviciul de medicină legală

Compartiment toxicologie

Laborator explorări funcționale I

Laborator explorări funcționale II - str.Cooperației

- Lab. recuperare, medicină fizică şi balneologie(bază de tratament) - str.Cooperației
- Laborator medicină nucleară
- Centrul de Sănătate Mintala (CSM) - str.Cooperației
- Staționar de zi psihiatrie 50 locuri
- Cabinet asistență socială
- Compartimente de prevenire si control al infecțiilor nozocomiale (sediul central

str. Cooperației, Gura -Ocniței-Ochiuri, Moroieni)

- Compartiment endoscopie bronşică
- Compartiment endoscopie digestivă
- Cabinet medicina muncii
- Cabinet oncologie medical
- Cabinete diabet zaharat, nutriție şi boli metabolice
- Cabinet planificare familial
- Cabinet medicină sportivă
- Cabinet boli infecțioase- vaccinare antirabică
- Dispensar TBC
- Laborator BK
- Laborator recuperare, medicină fizică şi balneologie I- Gura Ocniței (baza de tratament): electroterapie, kinetoterapie, hidroterapie – termoterapie, balneoterapie, sală gimnastică, sală club copii

- Laborator recuperare, medicină fizică şi balneologie 2 - Gura Ocniței (baza de tratament): electroterapie, kinetoterapie, balneoterapie, hidroterapie, termoterapie, sală gimnastică, sală club copii
- Compartiment terapie ocupațională - Gura Ocniței
- Cabinete logopedie - Gura Ocniței
- Compartiment psihoterapie- Gura Ocniței
- Compartiment terapie ocupatională (atelier covoare, atelier croitorie, atelier artizanat etc) - Gura Ocniței-Ochiuri
- Compartiment psihoterapie - Gura Ocniței –Ochiuri
- Sală de gimnastică medicală - Gura Ocniței-Ochiuri

Cabinete de consultații interdisciplinare - Gura Ocniței-Ochiuri

- Cabinet neurologie
- Cabinete psihiatrie
- Cabinet recuperare, medicină fizică şi balneologie
- Cabinete psihologie
- Cabinet stomatologie

Ambulatoriul integrat cu cabinete în specialitățile:

tr. T Vladimirescu

- medicină internă
- chirurgie general
- cardiologie
- obstetrică-ginecologie

- neurologie
- ORL
- Oftalmologie
- Alergologie
- Dermatovenerologie
- Endocrinologie
- psihologie
- ortopedie şi traumatologie
- chirurgie şi ortopedie infantilă
- gastroenterologie
- pediatrie
- chirurgie orală şi maxilo-facială
- chirurgie toracică
- chirurgie plastică, microchirurgie reconstructivă
- neuropsihiatrie infantilă
- urologie
- pneumologie
- psihiatrie
- nefrologie
- boli infecţioase

Laborator recuperare, medicină fizică şi balneologie(baza de tratament)

- Fişier adulţi

- Fişier copii

str. IC Bratianu

- medicină internă
- pneumologie
- geriatrie şi gerontologie

str. Cooperației

- neurologie
- psihiatrie
- psihiatrie pediatrică
- cabinet psihologie

locația Voinesti

- medicină internă
- pediatrie

Aparat funcțional

Laboratoarele deservesc atât paturile cât şi ambulatorul integrat

U.P.U. - SMURD cu punct de lucru la Titu - 5 paturi de supraveghere

Dispensar T.B.C. Titu

Centru de Sanatate Multifunctional Titu

Cabinet medicina interna

Cabinet chirurgie generala

Cabinet obstetrica-ginecologie

Cabinet pediatrie

Cabinet ortopedie si traumatologie

Cabinet neurologie

Cabinet ORL

Cabinet Oncologie

Spitalizare de zi -20 paturi

Laborator de analize medicale

Laborator Radiologie si imagistica medicala

Echipa Managerială este formată din următoarele persoane:

Manager- **Dr. Radu Petrescu**

Director Medical- **Dr. Andrei Tomescu**

Director Financiar-Contabil - **Ec. Silviana Marin**

Director de Îngrijiri - **Asist. Princip. Rodica Nicolae**

POLITICI SI OBIECTIVE

Spitalul urmareste imbunatatirea starii de sanatate a populatiei si realizarea unui sistem de sanatate modern si eficient bazat pe servicii medicale de inalta clasa, compatibil cu sistemele de sanatate din UE, pus permanent in slujba cetateanului.

1. Acreditarea Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste

2. Diversificarea gamei de servicii spitalicesti cu noi tipuri de servicii medicale, printr-o restructurare si modernizare permanenta;

3. Alocarea numarului de paturi pe sectii si adaptarea acestuia in functie de criterii obiective – adresabilitate, indice de utilizare a patului;

4. Imbunatatirea calitatii conditiilor hoteliere cu utilizarea judicioasa si eficienta a spatiilor si circuitelor conform standardelor;

5. Continuarea investitiilor pentru finalizarea lucrarilor de reabilitare – modernizare;

6. Dezvoltarea propriei retele IT cu baze solide de date la nivel de pacient si care sa poata asigura si comunicarea eficienta cu reteaua nationala si reteaua primara de ingrijiri de sanatate.

7. Cresterea semnificativa a capacitatii de furnizare a unor servicii medicale de calitate adaptate cerintelor spitalului;

8. Demonstrarea competentei si a expertizei in domeniu a tuturor angajatilor printr-o foarte buna pregatire profesionala, experienta si integritate.

9. Realizarea unei bune comunicari cu intreaga comunitate in ceea ce priveste nuinca de prevenire prin educatie sanitara.

Aceste prioritati ne ajuta sa oferim servicii medicale de calitate pacientilor nostri i sa utilizam judicios fondurile. Performanta va fi masurata prin atingerea biectivelor:

- *Timpul necesar de diagnosticare a unui pacient;*
- *Durata medie de spitalizare;*
- *Indice de complexitate a cazurilor;*
- *Standardele de curatenie si igiena.*

In contextul actual provocarile la care este supusa echipa manageriala in efortul de imbunatatire a serviciilor medicale furnizate, aducatoare de venituri, sunt imense: rapida modernizare a tehnologiei medicale; noi forme de educatie si perfectionare profesionala reprezinta, in final, o presiune constanta in adaptarea posibilitatilor existente la cerintele actuale.

Spitalul nostru continua sa isi desfasoare activitatea intr-un mediu operational plin de constrangeri. Astfel de restrictii sunt reprezentate de faptul ca spitalul este subfinantat fata de necesitatile de dezvoltare, putine fonduri de investitii, presiune sociala, mai ales iarna, ce forteaza internarea din lipsa posibilitatilor proprii ale pacientilor de tratament sau ingrijire la domiciliu, cu cheltuirea unor resurse importante ale spitalului, politica de personal, inertia personalului la schimbare, etc.

Cu toate aceste dificultati consideram ca inacceptabile situatiile de genul lipsei egalitatii accesului la servicii medicale, crearea unor liste lungi de asteptare, infectii nosocomiale incontrolabile, comportament nedeontologic sau lipsa disciplinei la locul de munca.

CAPITOLUL III.

EVOLUȚIA INDICATORILOR STATISTICI (2008-2012) ȘI PROGNOZE PENTRU PERIOADA URMĂTOARE.

Principalii indicatori statistici ai Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste în ultimii 5 ani sunt prezentați în tabelul I.

Pacienti externati	41463	40712	38272	46469	46719
Zile spitalizare	272228	258208	244851	436991	445804
DMS	6.51	6.29	6.34	9.29	9.43
ICM	1.0961	1.1898	1.1721	1.1796	1.2162
Indice utilizare pat	287.16	282.81	276.98	244.68	238.14
Rulaj pat	43.99	44.99	43.88	25.39	25.34
Decese la 100 externati	0.68	0.73	0.72	0.89	1.13

Structura sectiilor si activitatea spitalului in anul 2012

ATI	30	3120(trans)	1.89		690	1,308	197.53	53.97
Boli infectioase	60	1728	5.77	1.1953	231	1,371	178.03	48.64
Boli inf.copii	25	1228	4.13	1.0061	225	983	206.56	56.44
Cardiologie	70	2133	8,63	0.9046	208	1,870	278.24	76.02
Chirurgie generala	70	3162	4.19	1.7534	358	2,129	261.10	71.34
Chirurgie maxilo-faciala	4	460	4.52	2,0730	278	1,332	541,00	147,81
Chirurgie plastica si reparatorie	5	294	4.04	1.2467	381	1,626	248.20	67.81
Chirurg si orto	8	385	2.68	0.6938	404	1,534	179.38	49.01

pediatrica								
Ghirurg. toracica	10	466	6.58	1.0605	318	2,355	336.20	91.86
Dermatovenerologie	20	509	6.04	1.0597	206	1,249	156.85	42.88
Diabet zaharat, nutritive si boli metab.	25	981	5.28	1.1395	185	1,043	220.68	60.30
Endocrinologie	10	417	3.58	0.8898	272	992	151.20	41.31
Gastro	30	2254	5.83	0.9227	161	971	459.20	125.46
Geriatrie si gerontologie	25	619	10.51		104	1,098	261.60	71.48
HIV/SIDA	10	195	4.01	4.0160	590	1,042	78.90	21.56
Med.interna	70	3090	6.95	0.9935	154	1,164	345.00	94.26
Med.interna II	30	1601	7.52	1.1022	96	732	414.73	113.32
Med.interna III	25	789	7.30	0.9478	106	686	233.68	63.85
Nefrologie	19	741	9.31	1.4373	242	2,678	403.68	110.30
Neonatologie	60	2415	4.27	0.8963	281	1,202	173.43	47.39
Neurologie	40	1781	9.26	1.8258	167	1,579	435.70	119.04
Neurologie II	40	958	7.53	1.7921	167	1,579	194.20	53.06
OG I	35	2904	3.14	1.4137	296	1,313	364.86	99.69
OG II	35	2437	2.97	0.8986	246	824	240.60	65.74
Oftalmo	12	945	2.74	0.7741	378	1,052	219.33	59.93
Oncologie medicala	35	2207	6.18	1.4438	783	5,063	404.91	110.63
Ortopedie si traumatologie	25	839	6.15	1.7647	423	2,918	235.60	64.37
Otorinolaringologie	12	944	5.50	1.0839	239	1,351	460.50	125.82
Pediatrie	55	1557	4.15	0.7952	317	1,331	127.91	34.95
Pneumologie	50	1563	10.10	1.0503	103	1,066	332.68	90.90
Pneumo -TBC 1	75	206	39.50		122	5,209	124.31	33.96
Pneumo -TBC 2	75	213	46.09		122	5,209	143.19	39.12
Pneumo -TBC 3	75	291	42.18		122	5,209	179.39	49.01
Psihiatrie acuti	75	1770	12.50	1.3912	111	1,431	310.23	84.76
Psihiatrie cr.I	66	152	88.14		104	10,269	229.70	62.76

Psihiatrie cr.II	70	135	101.83		104	10,269	219.66	60.02
Psihiatrie cr.III	75	144	74.55		104	10,269	163.03	44.54
Psihiatrie cr.IV	50	67	132.06		104	10,269	203.38	55.57
Psihiatrie cr.V	60	83	43.80		104	10,269	237.27	64.83
Psihiatrie cr.VI	60	177	74.94		104	10,269	249.80	68.25
Psihiatrie pediatrica	25	387	9.97	1.6286	113	1,161	155.56	42.50
Recuperare neuro copii I	70	853	18.62		152	2,792	226.94	62.01
Recuperare neuro copii II	70	512	18.10		152	2,792	132.36	36.16
Recuperare pediatrica	10	1	20.20		135	1,243	10.10	2.76
Recup., med.fizica si balneo	55	1209	11.18		152	1,702	247.67	67.67
Reumatologie	10	423	7.88	1.3114	160	1,271	339.00	92.62
Urologie	6	494	5.50	0.8991	338	1,974	487.50	133.20

Indicatori de management al resurselor umane

Numar mediu de bolnavi externati pe un medic	256,69
Numar mediu de bolnavi externati la o asistenta medicala	52,08
Proportia medicilor din totalul personalului	9,55%
Proportia personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	59%
Proportia personalului cu studii superioare din totalul personalului medical	20,19%
Numarul mediu de consultatii pe un medic in ambulatoriu	5119
Numarul mediu de consultatii pe medic in camera de garda/UPU	2704

CAPITOLUL IV
PROBLEME LEGATE DE EFICIENȚA SECȚIILOR

La actuala structură, din punct de vedere al eficienței se impun câteva comentarii:

Așa cum reiese și din datele statistice sunt sectii cu activitate nesatisfăcătoare: mai multe secții chirurgicale au activitate medicală sub așteptări (grad de ocupare, indice de operabilitate). Există probleme și la unele secții medicale. Rulajul mic și DMS mare în mod sigur conduc și la dezechilibru financiar.

Exista secții cu grad de ocupare peste 100 %, și altele cu grad mai mic de 50 %, de unde reiese ca SJUT are o structura neadaptată la patologie și la oportunitățile oferite de sistemul de finanțare. Aceasta poate sa necesite in viitor o reorganizare a structurii spitalului si adaptarea acesteia la patologia existenta.

SITUATIA FINANCIARA

Finantarea spitalului este multipla:

- Finantare proprie – prin contract de furnizare de servicii medicale cu CAS Dambovita, pe baza serviciilor medicale decontate;
- Finantare prin venituri proprii;
- Finantare de la bugetul de stat;
- Finantare prin fonduri de la Consiliul Judetean Dambovita;
- Finantare prin sponsorizare.

ANALIZA SWOT

A. Puncte tari	B. Puncte slabe
Spital modern, care asigura diagnostic, tratament si monitorizare pentru pacientii jud. Dambovita	Grade diferite de competenţă pentru persoane cu acelaşi nivel de salarizare
Experienţă vastă în domeniul Serviciilor de urgenţă	personal insuficient motivat pentru a-şi mobiliza şi asambla toate resursele intelectuale în interesul spitalului
Reabilitarea compartimentelor si sectiilor importante ale spitalului	Lipsa unei culturi organizaţionale care să susţină strategiile spitalului
Personal cu înaltă calificare şi pregătire permanentă prin participarea la cursuri, seminarii, congrese de specialitate	deficienţe în asumarea responsabilităţilor
Informare ritmica privind situatia indicatorilor de performanta a sectiilor ca si situatia financiara in discutii saptamanale impreuna cu sefii de sectii	Motivaţie intrinsecă scăzută, datorită slabei capacităţi de diferenţiere între persoanele cu productivitate diferită
Deţinerea unei activităţi complementare de laborator, capabilă să economisească timpul pacienţilor şi cel de luare a deciziilor de către medicii specialişti	un climat organizaţional care nu favorizează munca în echipă
Amplasarea statiei de ambulanta in curtea spitalului (adresabilitate rapida)	Slaba capacitate de monitorizare a modului de îndeplinire a sarcinilor atât la nivel individual, cât şi între departamente
Dotări şi mediu ambiental în permanentă dezvoltare, menite să creeze condiţii optime de deservire a pacienţilor şi de desfăşurare a activităţii personalului	Lipsa de continuitate în alocarea sarcinilor si deficienta in asumarea responsabilitatilor

Existenţa în cadrul spitalului a specialităţilor medicale şi chirurgicale importante	Locatii externe dispersate pe o mare arie a teritoriului
Personal cu pregătire în domenii diferite (atât în domeniul medical cat şi în alte domenii), ceea ce creşte capacitatea de rezolvare a unor problematici complexe	Având ca sursă principală de finanţare sistemul de asigurări de sănătate un punct slab îl reprezintă alocarea şi în anii trecuţi şi în anul curent, a unei sume insuficiente reprezentând finanţarea unui număr de cazuri spitalizări continue şi de zi sub capacitatea reală.
Este cel mai mare spital din judeţul Dambovita asigurând tratamente pentru o patologie vastă;	Având ca şi domeniu de activitate, activitatea de asistenţă medicală , nu putem desfăşura şi alte tipuri de activităţi care ar putea constitui surse de venituri proprii
Încadrare în procentul cheltuielilor de personal impus de reglementările legale în condiţiile raportării la veniturile din prestări de servicii medicale efectiv realizate şi nu doar la valoarea decontată a acestora.	Contractarea serviciilor medicale sub nivelul realizărilor
Servicii medicale diversificate atat la nivel de sectii/compartimente cat si la nivel de ambulatoriu.	Lipsa unui circuit functional modern al bolnavilor, alimentelor, deseurilor si vizitatorilor
Laboratoare de analize medicale ale spitalului acreditate RENAR.	Lipsa circuitului documentelor
Incadrarea in normativul de personal.	Conditii hoteliere slabe
Existenta unor sectii dotate cu aparatura medicala performanta.	Lipsa unor specialitati medicale.
Desfasurarea de studii clinice cu impact stiintific medical, dar si cu rezultate financiare pentru spital.	Posturi de personal sanitar superior deficitar.

Complementar analizei interne o importanta deosebita o are analiza si avizul forurilor tutelare (Consiliul Judetean Dambovita, Ministerul Sanatatii, CAS Dambovita) in gasirea cailor commune de rezolvare a strategiei propuse. Aceste puncte de vedere acopera o serie de aspect precum:

- Politica de dezvoltare;
- Necesitatile populatiei deservite;
- Dezvoltarea serviciilor de sanatate la nivel judetean si national;
- Legislatia sanitara

Acreditarea Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste.	Creşterea nivelului de informare a pacienţilor, concomitent cu progresul şi diversificarea tehnologiilor diagnostice şi terapeutice vor conduce la creşterea aşteptărilor acestora şi, implicit, la o creştere a cererii de servicii medicale complexe; sistemul de sănătate trebuie să dispună de mecanisme care să asigure direcţionarea resurselor financiare în virtutea principiului eficienţei şi nu pe principiul limitei în disponibilitatea de fonduri
Aderarea la UE impune adoptarea unor standarde şi recomandări, ghiduri de practică medicală care au ca finalitate creşterea eficienţei,eficacităţii şi calităţii actului medical deci implicit a calităţii serviciilor medicale	Libertatea de circulaţie a persoanelor şi a serviciilor dau posibilitatea "consumatorilor de servicii medicale" să ia contact cu furnizori de servicii din diferite ţări şi să îşi modifice aşteptările
Statutul de membru UE deschide noi posibilităţi de finanţare pe proiecte din fonduri europene	Dezvoltarea sistemului privat constituie un mediu concurenţial pentru sistemul public
Creearea de saloane private conform normelor europene care sa permita conditii hoteliere optime	Libera circulaţie a persoanelor şi facilităţile create după aderarea României la UE pentru ocuparea de locuri de muncă induc riscul migrării personalului de specialitate, mai ales a celui inalt calificat şi

	performant,dar retribuit necorespunzător.
Modificări legislative care vor permite oferta privată a spitalului inclusiv în cadrul parteneriatelor de tip public privat	Creşterea tarifelor la utilităţi, ceea ce va duce la majorarea cheltuielor spitalului
Renegocierea Contractului – cadru şi a Normelor metodologice de aplicare a acestuia, cu CNAS şi stabilirea modalităţilor de finanţare a spitalelor pe criterii obiective, de performanţă şi nu „istorice".	Nivel de trai scazut datorita ratei mari a somajului
Cerere ridicată din partea pacienţilor pentru servicii medicale	Creşterea preţurilor la materiale şi consumabile medicale, cresterea costurilor asistentei medicale
Apariţia sistemului privat de asigurări de sănătate	**Cererea de muncă** a unităţilor sanitare din ţările cu înalt grad de dezvoltare care poate determina o creştere a coeficientului de fluctuaţie a personalului medical de specialitate
Asumarea indicatorilor de performanţă din contractele de administrare	Decontări ale serviciilor medicale sub nivelul celor contractate
Noul cadru legislativ privind salarizarea unică	Reducerea bugetului alocat sistemului sanitar
Proiectarea unui sistem de management performant axat pe management prin obiective, bugete, centre de cost	Reducerea numărului de externări contractate, ceea ce ar putea duce la mărirea decalajului între serviciile medicale prestate şi cele decontate de C.A.S
Sănătatea este un domeniu cu impact social major.	Disponibilizari de personal; inertia personalului la schimbare..
Proiect de investitii din fonduri	Posibilitati reduse de utilizare a serviciilor in

nerambursabile privind un sistem informatic integrat.	regim de coplata
Legea salarizarii unice.	Accentuarea subnormării personalului
Implementarea Proiectului "Neutralizarea deseurilor medicale periculoase rezultate din activitatea spitaliceasca".	Cererea de muncă a unităţilor sanitare din ţările cu înalt grad de dezvoltare precum şi a spitalelor private apărute care poate determina o creştere a coeficientului de fluctuaţie a personalului medical de specialitate
	Activitate slab coordonata in zona medicinei de familie, fapt ce duce la supraaglomerarea spitalului si indeosebi a UPU – SMURD, conducand uneori la internari nejustificate.

Capitolul V
PLAN DE DEZVOLTARE

Dezvoltarea şi promovarea spitalului, bazat pe activitate medicala competitiva şi sustenabilă, o infrastructură modern şi servicii de înaltă calitate, accesibile tuturor, sprijinită de o forţă de muncă înalt calificată şi responsabila.

1.PLAN DE DEZVOLTARE PE TERMEN SCURT SI MEDIU

Pentru anul 2013 planul de dezvoltare a spitalului se bazeaza pe un program de investitii in lucrari de proiectare si reparatii pentru ameliorarea situatiei cladirilor vechi in care functioneaza spitalul. In concordanta cu politicile MS se pregateste acreditarea spitalului.

In paralel se continua politica de achizitionare a mijloacelor fixe, implementarea sistemului informatic integrat, retea IT proprie, constand in refacerea retelei informatice, schimbarea serverului de retea si achizitionarea de echipamente si aparatura medicala.

Cu sprijinul Consiliului Judetean Dambovita, se va realiza refacerea caii de acces –intrarea principala, pentru a permite accesul ambulantelor si pentru a imbunatatii circulatia in perimetrul spitalului.

Totodata se continua executarea lucrarilor de reparatii incepute si nefinalizate din anul 2012.

1.1.Imbunatatirea infrastructurii si organizarii spitalului

Sector administrativ.
Evaluarea Necesarului de reparatii capitale si curente in perioada 2013-2016 - infrastructura.

2013

Refunctionalizare UPU Documentatie tehnico - economica, lucrari de reparatii capitale	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv. Tehnic Dir.santier Comisie receptive	2013
Etaj 5, corp A - sediu central: igienizare, extindere retea fluide medicale	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3..Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Comisie receptive	2013
Etaj.2, corp A - sediu central: igienizare	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Comisie receptive	2013
Refunctionalizare sectie boli infectioase (DALI, audit energetic, expertizare tehnica)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie		Dir medical Dir ingrijiri Sef sectie Sef serviciu	2013

		3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		tehnic Comisie receptive	
5	Reabilitare 100 incaperi sectia TBC Moroieni, inclusiv refacere instalatie electrica	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Sef serviciu tehnic Dir.de santier Comisie receptie	2013-2014
	Instalatie de incalzire centrala prin centrale termice – sectia psihiatrie acuti (Platforma)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir. financiar Sef sectie Sef serviciu tehnic Dir.de santier Comisie receptive	2013
	Refacere structura pavilion central Sectia Psihiatrie cronici Gura Ocnitei; Proiectare si executie	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir.Financiar Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir. De santier Comisie receptive	2013
	Lucrari de igienizare, izolare si refacere acoperis – sectia Voinesti (documentatie tehnica si de executie)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie		Dir.Financiar Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir. De santier	2013-2014

	4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Comisie receptive	
Modernizare cale de acces (auto si pietonal) sediu central	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir.santier Comisie receptive	2013

2014

Lucrari de igienizare si extindere retele fluide – et.4 Pavilion central	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv. Tehnic Comisie receptie	2014
Lucrari de igienizare parter, aripa scurta – pavilion central	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Sef serv. Tehnic Comisie receptive	2014
Mutarea sectiei de ortopedie in pavilionul central	Serv.administrativ Serv.tehnic Sef sectie	Nu necesita	Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv.administrativ	2014
Mutarea sectiilor urologie si chirurgie toracica in pav. ortopedie	Serv.administrativ Serv.tehnic Sef sectie	Nu necesita	Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv.administrativ	2014

5	Mutarea sectiei Diabet – nutritie in pav. recent reabilitat (fost Dermato)	Serv.administrativ Serv.tehnic Sef sectie	Nu necesita	Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv.administrativ	2014
6	Igienizare, amenajare si dotare sala de mese pentru personal	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3.Receptie la terminarea lucrarii		Dir. Financiar Sef serviciu tehnic Sef.serv.ad-tiv Comisie receptive	2014
7	Refacere circuite functionale	Serv.tehnic Serv.ad-tiv Sefi sectii	Nu necesita	Dir.ingrijiri SPCIN Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ +	2014
	Redimensionare sectii conform standardelor aplicabile, in vederea obtinerii acreditarii	Toate sectiile medicale	Nu necesita	Dir.ingrijiri Serv.controlling si manag.calitatii	2014
	Refacere retea apa Sectia Recuperare Neuromotorie copii Gura Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir.santier Comisie receptive	2014

2015

Lucrari de reabilitare pavilion B Sectia recuperare neuromotorie copii Gura Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa		Dir.financiar Sef.serv.ad-tiv Sef sectie Sef serv. Tehnic Dir.santier Comisie receptive	2015

		5.Receptie la terminarea lucrarii			
	Lucrari de refacere acoperis pav.B-sectia recuperare neuromotorie copii Gura Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir.financiar Sef.serv.ad-tiv Sef sectie Sef serv. Tehnic Dir.santier Comisie receptive	2015
	Inlocuirea sistemului de incalzire cu sobe cu sistem de incalzire centrala-sectia I si II Recuperare neuromotorie copii Gura Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir.financiar Sef.serv.ad-tiv Sef sectie Sef serv. Tehnic Dir.santier Comisie receptive	2015

2016

	Statie de producere a oxigenului medical – Sectia Pneumologie	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	3541000	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016
	Refacere acoperis pavilion B – Sectia de recuperare Neuromotorie Gura – Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie	622830	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016

		4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii			
3	Reparatii Sectie Voinesti	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	536955	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016
4	Lucrari de acoperire si reparatii pavimente terase in sectiile psihiatrie cronici adulti Gura – Ocnitei	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	614600	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016
5	Refunctionalizare Laborator Medicina Nucleara	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	2908000	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2015-2017
6	Reabilitarea Sectiei TBC Moroieni	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	103237000	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	Incepand cu anul 2016

7	RK (invelitoare) Dispensar TBC	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	91569	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016
8	Achizitionare si montaj lift pentru bolnavi (ascensor pentru targa)la Sectia Oncologie	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	189947	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016
9	Statie apa reziduala Sectia Infectioase si Locatia Centrala	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.procedura licitatie executie 4.executie propriu-zisa 5.receptie la terminerea lucrarii	620000	Dir.financiar Dir.tehnic –ad-tiv Sef sectie Dir.santier Comisie receptie	2016

Sector medical
Evaluarea Necesarului de dotari cu aparatura in perioada 2013-2016.

Ecograf portabil			Serv.achizitii Sef sectie	**2013**
Monitor functii vitale pediatrie	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013

3	Ecograf Doppler color (sectia medicala)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
4	Instalatie de oxigen medical	Identificarea aparaturii necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir.ingrijiri	2013
5	Masini de igienizat pavimente (sectii medicale)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir.ingrijiri	2013
	Aparat fizioterapie medicala (ambulatoriu recuperare)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
	Stepper (sectia recuperare et.2)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
	Motor perforare si alezare	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir. Ingrijiri	2013
	Monitoare functii vitale compartiment terapie acuta sectia neurologie	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2014
	Ecograf Doppler color sectia neurologie	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2014
	Ecograf sectia OG	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2014

2	Instalatie oxigen medical (sectia Pneumologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	100000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Masina developat filme radiologice – 2 bucati (Titu si TBC)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	44000*2	Serv.achizitii Sef.Laborator Radiologie	2015
	Fibrobronhoscop Olympus (chirurgie Toracica)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	52000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Microtom parafina (Anatomie Patologica)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	82000	Serv.achizitii Sef serv.Anatomie Patologica	2015
	Aspiratoare chirurgicale (Sala de Operatii)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	22000	Serv.achizitii Sef Bloc Operator	2015
	Hota citostatice (Sectia Oncologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	80000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Electrocardiograf (Sectia Neurologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	15000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Endoscop- telescop (Laborator de endoscopie Ambulatoriu)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	18000	Serv.achizitii Sef Bloc Operator	2015
	Tubulatura insuflator pentru Laparoscop (Sala Operatii)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	56000	Serv.achizitii Sef Bloc Operator	2015

21	Ecograf Doppler si transductor pentru examinari vasculare (Sectia Cardiologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	45000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
22	Instalatie gaze rare Laborator toxicologie (Medicina Legala)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	46000	Serv.achizitii Sef Laborator Medicina Nucleara	2015
3	Ecograf Doppler (Sectia Pneumologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	138000*3	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Toracoscop (comp. Chirurgie Toracica)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	140000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
5	Aparat radiologie mobil (UPU)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	200000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
6	Electrocauter (Comp. BMF)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	30000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Aparat fizioterapie(Sectia Recuperare Medicina Fizica)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	20000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Ecograf Doppler Sectia Pediatrie	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	49000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Lampa Endocop Ambulatoriu	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	4000	Serv.achizitii Sef sectie	2015

)	EKG – 2 bucati (Sectia Pneumologie si Medicina Interna II)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	29000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Monitor functii vitale – 2 bucati (ATI)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	110000	Serv.achizitii Sef sectie	2015
	Aspirator chirurgical – 2 bucati (Bloc Operator si Sectia Ortopedie si Traumatologie)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie	94000	Serv.achizitii Sef sectie	2015

Sector nemedical

Evaluarea Necesarului de dotari cu utilaje si echipamente in perioada 2013-2016.

Masini de spalat profesionale	Identificarea utilajului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic Sef.serv.ad-tiv	2013
Piese de schimb central termice (boilere, arzatoare)	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic	2013
Curatire interioara cazane, reparatie pompa alimentare cazan, reparatie distribuitor retea cu inlocuire ventile si verificare si reparatie supape siguranta – Centrala termica Gura Ocnitei Copii	Verificari, identificari, repraratii, eventual inlocuiri		Serv.Tehnic, Serv.Ad-tiv	2013
RK schimbator caldura SHMITH SIGMA 26NBL – Centrala termica G.O.Copii	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic Sef.serv.ad-tiv	2013
Calandru spalatorie	Identificarea utilajului necesar Caiet de sarcini		Serv.achizitii Sef serv.tehnic Sef.serv.ad-tiv	2013-2014

		Licitatie			
5.	Masini de spalat profesionale	Identificarea utilajului necesar Caiet de sarcini licitatie	142000	Serv. Achizitii Dir.tehnic ad-tiv Serv.tehnic	2015
6.	Arhiva modulara (histoteca)	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini licitatie	70000	Serv.achizitii Dir tehnic ad-tiv Sef Lab. Imagistica	2015
7.	Server	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini licitatie	80000	Serv.achizitii Dir tehnic ad-tiv Serv.Informatica	2015
8.	Inlocuire tablou electric	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini licitatie	280000	Serv.achizitii Dir tehnic ad-tiv Serv.tehnic	2016
9.	Cazan Centrala Termica (locatia centrala, Gura Ocnitei)	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini licitatie	102000	Serv.achizitii Dir tehnic ad-tiv Serv.tehnic	2016
10.	Grup Electrogen	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini licitatie	174000	Serv.achizitii Dir tehnic ad-tiv Serv.tehnic	2016

1.2.Revizuirea structurii spitalului (structuri noi, dezvoltarea structurilor spitalizarii de zi și a ambulatorului), pentru cresterea veniturilor si rationalizarea cheltuielilor

Obiectiv 1. Reducerea numarului serviciilor spitalicesti care pot fi rezolvate in ambulatoriu, cresterea calității serviciilor medicale in ambulatoriu.
Obiectiv 2. Reorganizarea si redimensionarea sectiilor pentru cresterea performantei si obtinerea acreditarii;
Obiectiv 3. Reducerea timpului de asteptare la UPU si camera de garda
Obiectiv 4. Cresterea calitatii actului medical prin reducerea supraaglomerarii;
Obiectiv 5. Implementarea protocoalelor de practica medicala
Obiectiv 6. Reducerea numarului de paturi din sectiile cu adresabilitate scazuta si redistribuirea acestora catre sectiile cu adresabilitate mare (ex. Sectia gastroenterologie) si implicit, redistribuirea personalului mediu, creearea si scoaterea la concurs in vederea ocuparii a posturilor de medici necesare pentru sectiile cu adresabilitate mare .

1.3.Acreditarea Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste

Obiectiv 1. Cresterea calitatii sistemului de management.
Cresterea calitatii actului medical si asigurarea respectarii dreptului pacientului impune procedurarea tuturor activitatilor spitalului si elaborarea unor norme specifice de lucru pentru toti angajatii, care se va materializa prin elaborarea Manualului Calitatii.

Existenta acestui document da asigurare echipei manageriale asupra activitatii fiecarui angajat si pune la dispozitie o serie de criteria in baza carora se poate imbunatatii permanent calitatea actului medical, dar care permit si evaluarea permanenta a performantei fiecarui angajat si/sau a diferitelor structure din spital, cat si a spitalului in totalitate.

Activitati 1. Perfecționarea și Implementarea planului de control intern

Activitati 2. Managementul riscurilor

Activitati 3. Implementarea standardelor de calitate necesare obtinerii acreditarii

Activitati 4. Implementarea documentatiei Sistemului de Management al Calitatii: Manualul Calitatii, proceduri, protocoale medicale, instructiuni de lucru, ghiduri de practica medicala, etc.

Rezultate Obiectiv 1

- evaluarea celor 25 standarde de calitate

- stabilirea listelor de activitati la nivelul managementului de linie

- codificarea procedurilor de lucru operationale

- controlul riscurilor

Evaluare

- proceduri curente ;- proceduri periodice;- proceduri anuale

OBIECTIV			
Perfectionarea si implementarea planului de control intern			
Managementul riscurilor			
Perfecţionarea şi Implementarea planului de control intern	Sefii de sectii Serviciul Managementul calitatii serviciilor medicale, control intern si administrare sectii Managementul de linie Fiecare angajat	30.11.2013	Manager, Director medical Director financiar Director ingrijiri Medici sefi de sectie/laborator/compatiment
Managementul riscurilor	Sefii de sectii Serviciul	30.11.2013	Director medical Director financiar

	Managementul calitatii serviciilor medicale, control intern si administrare sectii		
Acreditarea spitalului de catre CONAS	Sefii de sectii Serviciul Managementul calitatii serviciilor medicale, control intern si administrare sectii	Trimestrul I 2016	Manager Dir.medical Medici sefi de sectie/compartimente/laboratoare

Implementarea standardelor in vederea acreditarii spitalului in coformitate cu ordinal MS 972/2010, care va determina imbunatatiri ale serviciilor, cu puncte de reperidentificabile pentru masurarea acestor imbunatatiri.

Indicatori masurabili:

- Numar de criterii de acreditare indeplinite de spital la evaluarea de catre echipa CONAS;
- Categoria "Nivel acreditat" (îndeplinirea a cel puţin 85% dintre indicatorii de evaluare aplicabili unităţii sanitare cu paturi evaluate) obtinut de spital in urma procesului de evaluare in vederea acreditarii.

1.4.Informatizarea serviciilor spitalicesti

Necesitatea corelarii activitatii medicale cu cea de aprovizionare si activitatea economica, obligativitatea inregistrarii electronice a pacientilor internati si consultati, ca si obligativitatea de a raporta activitatea spitalului, atat din punct de vedere statistic, cat si ca servicii realizate in vederea decontarii acestora, in format electronic, impune introducerea unui sistem informatic integrat in spital, care sa asigure obtinerea permanenta de informatii despre intreaga activitate desfasurata.

1.5.Resursele umane

Din punct de vedere al încadrării cu personal, spitalul se confruntă cu deficit de personal datorită pensionării pentru limită de vârstă şi blocării posturilor rămase libere. În prezent spitalul are 2196 de posturi aprobate prin statul de funcţii, din care 1896,5 sunt ocupate. Din totalul posturilor ocupate, 11 posturi cumulează salariul cu pensia fiind vorba despre 8 cadre medicale care sunt deja pensionate şi au acceptat să lucreze pe o perioadă determinată pentru asigurarea continuităţii activităţii spitalului, un post de brancardier si un post de muncitor.

Structura actuala a personalului

I Functii de conducere

Nr. crt.	Functia	Grad	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Manager	II	S	1
2	Director Medical	II	S	1
3	Director Financiar Contabil	II	S	1
4	Director Ingrijiri	II	S	1
TOTAL				4

II. Personal de specialitate medico sanitar

A1 Functii de conducere

Nr. crt.	Functia	Grad	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Sef sectie - medic	II	S	22
2	Sef sectie - medic	I	S	16
3	Sef laborator - medic	II	S	2
4	Sef laborator - medic	I	S	1
5	Sef serviciu - medic	II	S	2
6	Farmacist sef - farmacist		S	3
TOTAL A1				46

B1 Functii de executie

B11 Medici

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Medic primar	S	136
2	Medic specialist	S	77
3	Medic medicina generala	S	1
4	Medic rezident anul I	S	2
5	Medic rezident anul II	S	3
6	Medic rezident anul III	S	9
7	Medic rezident anul IV	S	6
8	Medic rezident anul V	S	2
TOTAL B11			236

B12 Alt personal sanitar superior

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Asistent social principal	S	3
2	Asistent social	S	10
3	Biochimist	S	1
4	Biolog principal	S	5
5	Biolog	S	1
6	Chimist principal	S	9
7	Chimist specialist	S	2
8	Chimist debutant	S	1
9	Kinetoterapeut	S	6
10	Kinetoterapeut debutant	S	1
11	Farmacist primar	S	6
12	Profesor CFM principal	S	4
13	Profesor CFM	S	3
14	Psiholog principal	S	1
15	Psiholog specialist	S	2
16	Psiholog practicant	S	6
17	Sociolog	S	1
18	Logoped deb	S	1
TOTAL B12			63

B13 Personal mediu sanitar

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Asistent sef sectie	S	1
2	Asistent sef sectie	PL	37
3	Asistent medical principal	S	16
4	Asistent medical principal	PL	711
5	Asistent medical	PL	141
6	Asistent medical debutant	PL	25
7	Asistent medical principal	M	9
8	Asistent medical	M	1
9	Autopsier	M	1
10	Instructor educatie pricipal	M	4
11	Instructor ergoterapie principal	M	8
12	Instructor ergoterapie	M	4
13	Oficiant principal	M	2
14	Operator registrator urgenta	M	5
15	Sora medicala principala	M	2
16	Statistician medical principal	M	1
17	Statistician medical	M	2
18	Registrator medical principal	M	3
19	Registrator medical	M	30
20	Tehnician medical principal	PL	1
TOTAL B13			1004

TOTAL B11 + B12 + B13	1303

TOTAL II	1349

III. Personal auxiliar sanitar

A2 Personal sanitar auxiliar

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Agent DDD	M;G	1
2	Brancardier	M;G	41
3	Baies	M;G	6
4	Infirmiera debutanta	M;G	20
5	Infirmiera	M;G	369
6	Ingrijitoare	M;G	110
7	Sofer autosanitara	M;G	7
8	Spalatoreasa	M;G	21
TOTAL A2			575

B2 Supraveghetori bolnavi

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi aprobate
1	Supraveghetori bolnavi	M;G	30
TOTAL B2			30

TOTAL III	605

IV. Personal TESA

A1 Personal TESA

Nr. crt.	Functia	Treapta	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Sef serviciu-economist	gr.II	S	5
2	Sef serviciu-inginer sistem	gr.II	S	1
3	Sef serv Tehn.-tehnician	gr.II	M	1
4	Sef Atelier tehn.	gr.II	M	1

5	Sef birou-Salariz.-Org.-ec	gr.II	S	1
6	Sef birou-Stat. med.-ing.sist.	gr.II	S	1
7	Sef birou juridic-consil.jur.	gr.II	S	1
8	Economist	IA	S	9
9	Economist	I	S	10
10	Economist	II	S	1
11	Economist	debutant		1
12	Inginer	IA	S	1
13	Inginer sistem	IA	S	3
14	Inginer	I	S	1
15	Inginer mediu	II	S	1
16	Inspector spec	I	S	1
17	Inspector spec	III	S	0
18	Consilier juridic	IA	S	3
19	Consilier juridic	II	S	1
20	Arhivar		M	1
21	Contabil	IA	M	3
22	Magaziner		M	4
23	Merceolog	IA	M	1
24	Referent	III	S	1
25	Referent	IA	M	4
26	Referent	II	M	2
27	Secret dact	I	M	1
28	Anal.progr.aj.	II	M	1
29	Auditor	I	S	1
30	Auditor	II	S	1
31	Operat ctrl.date	I	M	1
32	Medic		S	1
TOTAL A1				65

B1 Alt personal TESA

Nr. crt.	Functia	Treapta	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Preot definitiv		S	1
2	Preot	II	S	2
3	Inginer (Centrul de Hemodializa)	IA	S	1
4	Administrator (U.P.U.)		M	1
5	Sef serviciu-economist	IA	S	1
6	Economist	IA	S	2
7	Economist	I	S	1

8	Economist	II	S	1
9	Economist	debutant	S	0
10	Inspector spec	III	S	1
11	Referent	II	S	1
12	Operat ctrl.date	I	M	1
TOTAL B1				13

TOTAL IV		78

V. Muncitori

A1 Paza si deservire

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	Portar	M;G	17
2	Curier	M;G	1
TOTAL A1			18

B1 Muncitori calificati

B11 Muncitori calificati I

Nr. crt.	Functia		Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Electrician		M;G	1
2	- Instalator		M;G	1
3	- Sofer		M;G	10
TOTAL B11				12

B12 Muncitori calificati II

Nr. crt.	Functia		Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Electrician		M;G	1
2	- Instalator		M;G	3
3	- Lacatus-mecanic		M;G	3

4	- Sofer		M;G	0
TOTAL B12				7

B13 Muncitori calificati III

Nr. crt.	Functia		Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Electrician		M;G	4
2	- Fochist		M;G	3
3	- Lacatus-mecanic		M;G	2
4	- Lenjereasa		M;G	1
5	- Motostivuitor		M;G	1
TOTAL B13				11

B14 Muncitori calificati IV

Nr. crt.	Functia		Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Electrician		M;G	2
2	- Fochist		M;G	7
3	- Frigotehnist		M;G	1
4	- Frizer		M;G	2
5	- Instalator		M;G	6
6	- Laborant		M;G	1
7	- Lenjereasa		M;G	4
8	- Liftier		M;G	11
9	- Strungar		M;G	1
10	- Tamplar		M;G	1
11	- Zugrav		M;G	1
12	- Zidar-faiantar		M;G	1
TOTAL B14				38

C1 Garderobieri

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Garderobier	M;G	5
TOTAL C1			5

D1 Personal bucatarie

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Bucatar II	M;G	3
2	- Bucatar III	M;G	2
3	- Bucatar IV	M;G	20
4	- Brutar IV	M;G	2
5	- Ospatar IV	M;G	8
6	- Muncitor necalificat	M;G	10
TOTAL D1			45

E1 Muncitori necalificati

Nr. crt.	Functia	Nivel studii	Numar posturi normate
1	- Muncitor necalificat	M;G	24
TOTAL E1			24

TOTAL V	160

TOTAL GENERAL	2196

1.5.1.Acoperirea cu personal de specialitate a posturilor vacante

In baza legislatiei specifice privind normativele de personal, se vor lua urmatoarele masuri:

- Elaborarea unui nou stat de functii, adoptat de Comitetul Director si inaintat catre CJD spre aprobare;
- Remodelarea organigramei si aprobarea in Comitetul Director;
- Dezvoltarea politicii de atragere a personalului, prin:

1.analiza necesarului de personal pe specialitati;

2.memoriu catre MS prin DSP si catre CJD, fata de necesarul de personal, personalul existent si estimarile pentru viitorul apropiat;

3.obtinerea aprobarii noilor posturi in statul de functii prin transformarea unor posturi existente;

4.angajarea personalului prin concurs.

Indicatori masurabili:

- Nr.de posturi vacante ocupate cu personal de specialitate;
- Nr. de personal pensionabil in urmatorii 3 ani;
- Nr. de posturi scoase la concurs pentru medici

Termen de realizare – trim.II 2014

Responsabilitati: Manager, Dir. Medical, sef serv RUNOS, Consiliul Medical, Birou juridic.

1.5.2.Stimularea si recompensarea personalului medical dar si nemedical

Calitatea serviciilor medicale este asiguata de o pregatire corespunzatoare a personalului, de calitatea lui, de calitatea comunicarii si informarii oferite pacientilor si familiilor acestora.

In acest sens, echipa manageriala dezvolta urmatorul plan de dezvoltare:

- Recrutarea si pastrarea unui personal de certa valoare in cadrul tuturor sectoarelor de activitate;
- Dezvoltarea si implementarea unei strategii de resurse umane;
- Plan complet de instruire al personalului spitalului, pentru a se asigura ca acesta este capabil sa duca la indeplinire sarcinile;
- Strategie de comunicare pentru a crea relatii bune, comunicari autentice, intelegerea obiectivelor si valorilor comune;
- Creearea si punerea in practica a unor procese si structure la care sa participe echipe multidisciplinare si personal auxiliar, pentru a asigura cea mai buna calitate a serviciilor medicale oferite pacientilor;
- Implementarea demnitatii si respectului la locul de munca;
- Promovarea si dezvoltarea unor relatii de buna calitate intre angajati;
- Asigurarea claritatii rolurilor si responsabilitatilor;
- Educatie si dezvoltare profesionala pentru intreg personalul;
- Dezvoltarea unor relatii stranse cu echipa manageriala (sedinte de lucru);
- Identificarea cerintelor de infrastructura necesare pentru dezvoltarea profesionala;
- Anual, planul de pregatire profesionala continua va cuprinde toti angajatii, asigurand perfectionarea in diferite domenii de activitate.

Indicatori masurabili:

- numar de angajati promovati pe an;

- numar de salariati care participa annual la pregatire profesionala continua sau specializare, din total angajati.

Termen de realizare: permanent

Responsabilitati: Manager, Dir. Financiar – contabil, Dir medical, Consiliul medical

1.6.Cresterea calitatii serviciilor hoteliere

Poate cel mai puternic impact asupra satisfactiei pacientilor care beneficiaza le serviciile spitalului nostrum, este dat de calitatea serviciilor hoteliere si calitatea limentatiei oferite. Conditiile de cazare si masa trebuie aduse la standardele uropene in vederea asigurarii unor servicii spitalicesti de calitate atat in ceea ce riveste serviciul medical, cat si cel hotelier. In acest sens, echipa managerial si-a ropus:

1. Amenajarea corespunzatoare a curtii: intrarile in unitate, drumurile de acces, parcarile; se vor demola cladirile din curte neutilizate sau se vor gasi utilitati pentru acestea;
2. Dezvoltarea serviciilor contra cost (rezerve cu plata). Se vor amenaja rezerve de 2 paturi, pentru fiecare sectie, cu conditii hoteliere deosebite, grup sanitar, in vederea serviciilor la cerere sau pentru servicii cu coplata.
3. Inlocuirea instalatiei de incalzire cu sobe pe gaz, cu incalzire centrala, prin central termice, la sectiile I si II Recuperare Neuromotorie Copii Gura Ocnitei;
4. Redimensionarea saloanelor conform standardelor de acreditare.
5. Reducerea numarului de paturi in sectiile cu adresabilitate scazuta si redistribirea acestora catre sectiile cu adresabilitate mare.
6. Achizitionarea de echipamente si utilaje nemedicale (Centrale termice, masini de spalat).
7. Reabilitarea Sectiei TBC Moroeni.
8. Invelitoare Dispensar TBC.
9. Achizitionare si montaj lift pentru bolnavi Sectia Oncologie medicala.

Termen realizare :2013-2016

Responsabilitati: Manager, Dir. Financiar – contabil, Dir. Medical; sef serv ad-tiv; sef serv tehnic

1.7. Îmbunătățirea finanțării Spitalului Județean De Urgență Targoviste

În prezent, spitalul public este instituție publică finanțată integral din venituri proprii şi funcționează pe principiul autonomiei financiare. Veniturile proprii ale spitalului provin din sumele încasate pentru serviciile medicale, alte prestații efectuate pe bază de contract, precum şi din alte surse, conform legii.

Obiective generale:

- evidențierea costurilor reale ale serviciilor medicale versus respectarea prevederilor legale de încadrarea în bugetul aprobat;

- fundamentarea propunerilor de buget inițial la nivelul capacității funcționale a spitalului;

- plata contravalorii serviciilor medicale pe bază de criterii obiective ;

- evidențierea cheltuielilor efectuate pentru fiecare pacient pentru toate serviciile medicale de care beneficiază sau a beneficiat;

- creşterea capacității de control al costurilor;

Transparența în sănătate este condiția esențială pentru realizarea unei alocări echitabile bazate pe raportul cost/eficiență.

- îmbunatățirea mecanismelor de finanțare a furnizorilor de servicii de sănătate utilizând metode care să reflecte munca depusă şi să stimuleze calitatea actului medical.

Obiective specifice:

- Aprobarea şi urmărirea realizării planului anual de achiziții publice;

- Îmbunatătirea resurselor financiare;

- Reducerea costurilor medii la nivel de secții;

- Analiza veniturilor pe tipuri de servicii oferite de către spital si pe tipuri de proveniență;

- Analiza cheltuielilor spitalului în funcție de destinația lor atât la nivelul întregului spital cât si la nivelul fiecărei secții;

-Aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public, cu acordul ordonatorului de credite ierarhic superior;

- Aprobarea repartizării bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului, pe secții, laboratoare, compartimente şi alte structuri din spital, pe baza propunerilor fundamentate ale sefilor de secții, laboratoare şicompartimente din structura spitalului;

- Urmărirea execuției bugetului de venituri şi cheltuieli pe secții, laboratoare şi compartimente, conform contractului încheiat;

- Urmărirea respectării disciplinei economico-financiare la nivelul secțiilor şi compartimentelor, prin intermediul consiliului medical;

- Identificarea surselor pentru creşterea veniturilor proprii ale spitalului, în limitele legii.

Activitati:

1. Imbunatatirea mecanismelor de finantare a SJUT de catre CJAS Dambovita prin prin alocari echitabile de fonduri care sa justifice raportul cost/eficienta.
2. O mai buna finantare a spitalizarii de zi.
3. Incheierea de parteneriate privind derularea de studii clinice.
4. Identificarea de noi surse pentru cresterea veniturilor proprii ale spitalului.
5. Incheierea de contracte cu firme private sau publice privind serviciile medicale de nedicina muncii.
6. Politici si strategii de atragere de fonduri externe.

Indicatori de evaluare:

- Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat;
- Procentul veniturilor proprii din total venituri spital;
- Procentul cheltuielilor de personal din total cheltuieli spital ;
- Cost mediu/ zi de spital / secție.

PLAN DE IMPLEMENTARE

- *Procese pentru implementarea planului de dezvoltare*

Conducerea spitalului are responsabilitatea de a implementa acest plan de dezvoltare.

Planul de implementare va fi folosit pentru a urmari evolutia si pentru a permite atingerea obiectivelor propuse.

Grupul de implementare a planului de dezvoltare (Comitetul director in special) se va reuni odata la 3 luni, pentru a studia progresele realizate.

Planul de dezvoltare stabileste o directie ambitioasa pentru spitalul nostru. Pentru a putea fi implementat eficient si cu succes, am identificat o serie de factori esentiali pentru implementare:

1. *Comunicarea intraspitaliceasca*

Comunicarea eficienta este esentiala pentru succesul implementarii acestui plan de dezvoltare. Dezvoltarea unei strategii de comunicare eficienta trebuie sa inceapa de la nivelul conducerii si trebuie sa includa fiecare membru al personalului. Comunicarea de la nivelul Managerului spitalului este vitala pentru:

a) Asigurarea ca planul de dezvoltare sa fie transparent si comunicat tuturor membrilor personalului din spital;

b) Clarificarea rolului si responsabilitatilor persoanelor mentionate in planul de implementare

- *Timp si efort*

Punerea in aplicare si dezvoltarea actiunilor mentionate in planul de implementare vor necesita timp si efort semnificativ din partea personalului spitalului si din partea conducerii. Credem ca va fi

necesara crearea a multiple grupuri de lucru pentru a imparti sarcinile de lucru.

- *Resurse umane si de management*

  Resursele umane vor trebuie identificate pentru a sustine conducerea spitalului si personalul in implementarea acestui plan. Vor fi necesare resurse de management dedicate pentru a conduce si coordona activitatile variate legate de acest plan de dezvoltare.

- *Fonduri materiale*

  Majoritatea actiunilor precizate depind vital de fonduri adecvate, de venituri, de capital si uneori de ambele. De aceea, gradul in care actiunile vor fi implementate si timpul necesar pentru aceasta implementare va fi determinat in mare masura de fondurile disponibile.

- *Monitorizarea planului de implementare*

  Comitetul Director al spitalului va fi responsabil de monitorizarea progresului obiectivelor si actiunilor propuse.. Pentru fiecare actiune va fi numita o anumita persoana, care va fi responsabila pentru:

  - progresul actiunii;
  - sedinte pentru a discuta evolutia actiunii;
  - garantarea finalizarii actiunii in intervalul de timp stabilit.

La fiecare 3 luni, responsabilul planului de dezvoltare va realiza un raport al starii obiectivului strategic.

Se vor identifica indicatori ai performantei generale a spitalului, in legatura cu obiectivele strategice, care vor juca un rol important in mentinerea concentrarii atentiei asupra performantei.

Se vor identifica cai suplimentare de furnizare si extindere a serviciilor prin monitorizarea si evaluarea performantei financiare.

Se vor face recomandari pentru folosirea judicioasa a fondurilor.

Se va dezvolta un sistem de costuri per pacient bazat pe resurse si consum, introducerea de taxe pentru anumite servicii.

Se va dezvolta un sistem care sa compare cheltuielile per pacient cu media pe departament/sectie/spital (exbuget).

Se va pune in functiune un mecanism potrivit pentru a obtine un buget per spital adaptat la activitate si servicii medicale, dar si la planurile de extindere si dezvoltare.

Planul de implementare se va proiecta anual si va cuprinde atat actiunile planificate pentru anul in curs cat si echipa de implementare (persoane responsabile de fiecare activitate, nominal) ca si perioada de realizare.

COMITET DIRECTOR

MANAGER - DR. RADU PETRESCU

DIRECTOR MEDICAL - DR. ANDREI TOMESCU

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL - EC. SILVIANA MARIN

DIRECTOR INGRIJIRI - AS. RODICA NICOLAE

PLAN DE DEZVOLTARE AL SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA TARGOVISTE PE ANUL 2013

1.Imbunatatirea infrastructurii si organizarii spitalului
1.1. SECTOR TEHNICO - ADMINISTRATIV

	Refunctionalizare UPU Documentatie tehnico – economica, lucrari de reparatii capitale	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Sef sectie Sef serv. Tehnic Dir.santier Comisie receptive	2013
	Etaj 5, corp A – sediu central: igienizare, extindere retea fluide medicale	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3..Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Comisie receptive	2013
	Etaj.2, corp A – sediu central: igienizare	1.Procedura licitatie executie 2.executie propriu zisa 3.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Comisie receptive	2013
	Refunctionalizare sectie boli infectioase (DALI, audit energetic, expertizare tehnica)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa		Dir medical Dir ingrijiri Sef sectie Sef serviciu tehnic Comisie receptive	2013

	5.Receptie la terminarea lucrarii			
Reabilitare 100 incaperi sectia TBC Moroieni, inclusiv refacere instalatie electrica	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir medical Dir ingrijiri Dir. financiar Sef sectie Sef serviciu tehnic Dir.de santier Comisie receptie	2013-2014
Instalatie de incalzire centrala prin centrale termice – sectia psihiatrie acuti (Platforma)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir. financiar Sef sectie Sef serviciu tehnic Dir.de santier Comisie receptive	2013
Refacere structura pavilion central Sectia Psihiatrie cronici Gura Ocnitei; Proiectare si executie	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Dir.Financiar Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir. De santier Comisie receptive	2013
Lucrari de igienizare, izolare si refacere acoperis – sectia Voinesti (documentatie tehnica si de executie)	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea		Dir.Financiar Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir. De santier Comisie receptive	2013-2014

		lucrarii			
9	Modernizare cale de acces (auto si pietonal) sediu central	1.procedura licitatie 2.intocmire documentatie 3.Procedura licitatie executie 4.executie propriu zisa 5.Receptie la terminarea lucrarii		Sef serv. Tehnic Sef serv.administrativ Dir.santier Comisie receptive	2013

1.2.SECTOR MEDICAL

	Ecograf portabil			Serv.achizitii Sef sectie	2013
	Monitor functii vitale pediatrie	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
	Ecograf Doppler color (sectia medicala)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
	Instalatie de oxigen medical	Identificarea aparaturii necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir.ingrijiri	2013
	Masini de igienizat pavimente (sectii medicale)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir.ingrijiri	2013
	Aparat fizioterapie medicala (ambulatoriu recuperare)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini		Serv.achizitii Sef sectie	2013

	Licitatie			
Stepper (sectia recuperare et.2)	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef sectie	2013
Motor perforare si alezare	Identificarea aparatului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Dir. Ingrijiri	2013

1.3. UTILAJE SI ECHIPAMENTE

Masini de spalat profesionale	Identificarea utilajului necesar Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic Sef.serv.ad-tiv	2013
Piese de schimb central termice (boilere, arzatoare)	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic	2013
Curatire interioara cazane, reparatie pompa alimentare cazan, reparatie distribuitor retea cu inlocuire ventile si verificare si reparatie supape siguranta – Centrala termica Gura Ocnitei Copii	Verificari, identificari, repraratii, eventual inlocuiri		Serv.Tehnic, Serv.Ad-tiv	2013
RK schimbator caldura SHMITH SIGMA 26NBL – Centrala termica G.O.Copii	Identificarea bunurilor necesare Caiet de sarcini Licitatie		Serv.achizitii Sef serv.tehnic Sef.serv.ad-tiv	2013

2. Revizuirea structurii spitalului

3.Pregatirea acreditarii Spitalului Judetean de Urgenta Targoviste

4.Informatizarea serviciilor – retea IT proprie

5.*Resurse umane:*

- *Acoperirea cu personal de specialitate a posturilor vacante* – termen permanent

- *Stimularea si recompensarea personalului medical dar si nemedical* – termen permanent

6.Cresterea calitatii serviciilor hoteliere – termen permanent

7.Îmbunătățirea finanțării Spitalului Judetean De Urgență Targoviste – termen permanent

COMITET DIRECTOR

MANAGER – DR. RADU PETRESCU

DIRECTOR MEDICAL – DR. ANDREI TOMESCU

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL – EC. SILVIANA MARIN

DIRECTOR INGRIJIRI – AS. RODICA NICOLAE